

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
Г.Р. Галимова

от «09» января 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Главный врач ГБУЗ РБ  
Детская поликлиника № 3 г.Уфа  
Н.Т. Абсалямова

от «09» января 2025 г.

## Положение

**о правилах, условиях, и оплате платных медицинских услуг, предоставляемых гражданам Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Башкортостан Детская поликлиника № 3 города Уфа (далее ГБУЗ РБ Детская поликлиника № 3 г. Уфа) (с 01 января 2025 года)**

### **Правила предоставления платных медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения РБ Детская поликлиника №3 г.Уфа**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Правила предоставления платных услуг (далее - Правила) разработаны в соответствии с законом РФ от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», законом РФ от 29.11. 2010г. №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ», законом РФ от 07.02.1992 №2003-1-ФЗ «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ и Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ и признании утратившим силу постановления Правительства РФ от 04.10.2012г. №1006», приказом МЗ РБ №1191-Д от 04.08.23г. «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Республики Башкортостан», с приказом МЗ РБ №1192-Д от 04.08.23г. «Об утверждении Порядка определения платы и (или) размера платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Республик Башкортостан, приносящий доход деятельности».
2. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления Государственным бюджетным учреждением здравоохранения РБ Детская поликлиника №3 г. Уфа (далее - Учреждение) гражданам платных медицинских услуг, с целью более полного удовлетворения потребностей граждан, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения и стимулирования эффективного труда его работников.
3. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:
  - "платные медицинские услуги" - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договоры);

- "заказчик" - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести платные медицинские услуги либо заказывающее или приобретающее платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

- "потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить платные медицинские услуги либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором.

- Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- "исполнитель" - медицинская организация независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, оказывающие платные медицинские услуги в соответствии с договором.

4. Понятие "медицинская организация" употребляется в настоящих Правилах в значении, определенном в Федеральном законе "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

5. Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением на основании Устава, перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, которые указаны в лицензии на осуществление медицинской деятельности.

6. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон.

7. Настоящие Правила в наглядной и доступной форме доводятся исполнителем до сведения потребителя (заказчика).

8. Правила являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения, участвующими в организации и предоставлении потребителям (гражданам) медицинских услуг на возмездной основе.

## **II. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1. Платные медицинские услуги оказываются пациентам за счет их личных средств, средств работодателей и иных средств на основании договоров.

2. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно программа, территориальная программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

3. Платные медицинские услуги предоставляются:

а) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, в следующих случаях:

назначение и применение по медицинским показаниям лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлены жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также не

закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, некупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и не подлежащих оплате в рамках программы и территориальной программы;

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при оказании медицинской помощи в стационарных условиях при отсутствии медицинских показаний к установлению индивидуального поста медицинского наблюдения;

б) анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

4. Информация об исполнителе и предоставляемых им платных медицинских услугах доводится до сведения потребителей в соответствии со статьями 8-10 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей".

4.1. Исполнитель - юридическое лицо обязан предоставить потребителю (или) заказчику следующую информацию:

а) адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (территориально обособленного структурного подразделения юридического лица), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

б) адрес своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") (при его наличии);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи.

4.2. Исполнитель обязан предоставить потребителю и (или) заказчику следующую информацию:

а) основной государственный регистрационный номер;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии);

в) адрес (адреса) места жительства и осуществления медицинской деятельности;

г) адрес своего сайта в сети "Интернет" (при его наличии);

д) методы оказания медицинской помощи, связанные с ними риски, виды медицинского вмешательства, их последствия и ожидаемые результаты оказания медицинской помощи.

4.3. Исполнитель представляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4.4. Исполнителем в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» должны быть предоставлены информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем указанную лицензию.

В случае временного приостановления деятельности медицинской организации для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий, исполнитель обязан информировать потребителей путем размещения информации на сайте медицинской организации либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность медицинской организации будет приостановлена.

4.5. Помимо информации, предусмотренной пунктами 12-16 Правил (Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 № 736), исполнитель обязан довести до сведения потребителя и (или) заказчика следующую информацию:

- а) перечень платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг, предусмотренной пунктом 11 настоящих Правил указанием цен в рублях;
- б) сроки ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в соответствии с программой и территориальной программой, в случае участия исполнителя в реализации территориальной программы;
- в) стандарты медицинской помощи и клинические рекомендации (при их наличии), с учетом и на основании которых (соответственно) оказываются медицинские услуги, путем размещения на сайте исполнителя (при наличии у исполнителя такого сайта) ссылок на "Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций, а также путем размещения указанных ссылок на информационных стендах;
- г) сроки ожидания предоставления платных медицинских услуг;
- д) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- е) график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- ж) образцы договоров;
- з) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных медицинских услуг, в случае их установления учредителем медицинской организации государственной системы здравоохранения или муниципальной системы здравоохранения и (или) руководителем медицинской организации частной системы здравоохранения;
- и) для медицинских организаций государственной системы здравоохранения или муниципальной системы здравоохранения адреса и телефоны учредителя, исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и территориального фонда обязательного медицинского страхования (далее органы государственной власти и организации).

4.6. Информация, указанная в пунктах 12-16 Правил (Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 № 736), доводится до сведения потребителей посредством размещения на сайте медицинской организации в сети «Интернет» (при наличии у медицинской организации такого сайта) и на информационных стендах (стойках) медицинской организации в наглядной и доступной форме.

Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские услуги.

5. При заключении договора потребителю и (или) заказчику должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

- а) порядок оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи (при наличии), применяемые при предоставлении платных медицинских услуг, а также информация о возможности осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объёме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи;
- б) информация о медицинском работнике, отвечающем за предоставление соответствующей платной медицинской услуги (его профессиональном образовании и квалификации);
- в) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

6. В договоре должна содержаться информация об уведомлении потребителя и (или) заказчика о том, что граждане, находящиеся на лечении, в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях.

7. Исполнитель доводит до потребителя и (или) заказчика информацию о форме и способах направления обращений (жалоб) в органы государственной власти и организации, а также сообщает почтовый адрес или адрес электронной почты (при наличии), на которые может быть направлено обращение (жалоба).

В случае если такая информация исполнителем не предоставлена потребитель и (или) заказчик вправе направить обращение (жалобу) в любой форме и любым способом.

При предъявлении потребителем и (или) заказчиком требований, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной медицинской услуги), исполнитель рассматривает и удовлетворяет заявленные требования (направляет отказ в удовлетворении заявленных требований) в сроки, установленные для удовлетворения требования, потребителя Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»

8. Учреждение самостоятельно определяет цены на предоставляемые платные медицинские услуги.

9. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

### **III. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИМ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГАХ**

1. Информирование пациента при получении платных медицинских услуг предоставляется в соответствии с Положением об информировании пациента при получении платных медицинских услуг Учреждения.

2. Информация размещена на информационных стендах (стойках) и сайте Учреждения [www.dp3ufa.ru](http://www.dp3ufa.ru), доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени Учреждения. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте.

3. Наименование Учреждения:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан Детская поликлиника №3 город Уфа (сокращенное наименование – ГБУЗ РБ Детская поликлиника № 3 г. Уфа)

4. Адрес места нахождения: Республика Башкортостан г. Уфа, ул. Пархоменко 96/98, г. Уфа, М. Губайдуллина 5, г. Уфа, пр. Октября 22/2, г. Уфа, Казанская 10а, г. Уфа, ул. К. Маркса, 63, г. Уфа, ул. К. Маркса, 71

5. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц - государственный регистрационный номер 2230200367989, регистрирующий орган Межрайонная

Инспекция Федеральной налоговой службы №39 по Республике Башкортостан. ОГРН 1030204610040 от 08.06.2023г.

6. Лицензии:

Лицензии № ЛО-02-01-007648 от 3 марта 2020 г., выданной Министерством здравоохранения Республики Башкортостан, бессрочно (450002 г. Уфа, ул. Тукаева д. 23, тел. (347) 218-00-81)

7. Предоставляются сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации:

Список врачей, которым разрешено оказание платных услуг, утверждается решением Медицинского Совета ГБУЗ РБ Детская поликлиника №3 г. Уфа ежегодно.

8. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

– копию учредительного документа Учреждения - Устав, лист записи ЕГРЮЛ, Положение о платном отделении;

– копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Учреждения в соответствии с лицензией.

9. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

– порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

– информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

– информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

– другие сведения, относящиеся к предмету договора.

10. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

#### **IV. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ОПЛАТЫ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

2. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у потребителя.

3. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

5. Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни

потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

7. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

8. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

9. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

10. Порядок оплаты платных медицинских услуг:

10.1. Потребитель обязан оплатить оказанные ему услуги в порядке и в сроки, которые установлены договором с исполнителем (часть первая в ред. Федерального закона от 21.12.2004 N 171-ФЗ)

10.2. Оплата услуг осуществляется в сумме, определенной договором. При этом в соответствии со ст. ст. 140, 317 ГК РФ расчеты на территории РФ производятся в рублях.

10.3. Оплата оказанных услуг (выполненных работ) производится посредством наличных или безналичных расчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации (часть третья введена Федеральным законом от 27.07.2006 N 140-ФЗ).

10.4. Виды оплат:

10.4.1.Наличный расчет:

– при использовании наличной формы расчетов оплата медицинских услуг потребителем производится путем внесения в кассу платных услуг поликлиники наличных денежных средств, либо оплатой банковской картой по эквайрингу (электронному терминалу по обслуживанию банковских карт).

10.4.2.Безналичный расчет:

– между юридическими лицами оплата услуг производится в безналичном порядке через банк или иную кредитную организацию по платежным поручениям. По согласованию сторон может применяться и наличная форма расчетов.

11. Исполнителем после исполнения договора по требованию (заявлению) выдаются потребителю (законному представителю потребителя) копии медицинских документов, выписки из медицинских документов, отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

12. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации "Об организации страхового дела в Российской Федерации".

13. Учреждение самостоятельно определяют возможность и объем платных услуг (работ), исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие платные услуги (работы).

14. Размер платы на платные услуги и (работы) определяется на основе расчета необходимых для оказания (выполнения) платных услуг (работ) экономически обоснованных затрат с учетом

конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания (выполнения) платных услуг (работ), в т.ч. на основании:

14.1 Установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные (работы) по основным (уставным) видам деятельности;

14.2 Размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание (выполнение) платных услуг (работ) по видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества с учетом:

- анализа фактических затрат на оказание (выполнение) платных услуг (работ) по видам деятельности в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание платных услуг (работ) включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные платные услуги и (работы) и уровни цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

15. Платные услуги (работы) оказываются (выполняются) учреждением по ценам, покрывающим издержки на оказание данных услуг (выполнение работ).

16. Изменение и (или) уточнение размера платы за платные услуги (работы) производится по мере необходимости на основании приказа учреждения.

17. ГБУЗ РБ Детская поликлиника №3 г. Уфа осуществляет предоставление платных медицинских услуг по льготным ценам (тарифам) в размере 50 % следующим категориям граждан Российской Федерации

- ветераны Великой Отечественной войны;

- ветераны и участники боевых действий:

- ветераны Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий;

- участники ликвидации последствий аварии на производственном объединении «Маяк»

- участники ликвидации последствий аварии катастрофы на Чернобыльской АЭС

- ветераны подразделения особого риска, принимавшего непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия

- инвалиды 1 и 2 групп, дети-инвалиды.

## **V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

2. В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

3. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:



- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
  - об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.
5. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

## **VI. ОСОБЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ДИСТАНЦИОННЫМ СПОСОБОМ**

1. Договор может быть заключен посредством использования "Интернет" (при наличии у исполнителя сайта) на основании ознакомления потребителя и (или) заказчика с предложенным исполнителем описанием медицинской услуги (дистанционный способ заключения договора).
2. При заключении договора дистанционным способом потребителю должна быть предоставлена возможность ознакомиться со следующей информацией:
  - а) наименование (фирменное наименование) медицинской организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
  - б) основной государственный регистрационный номер исполнителя;
  - в) номера телефонов и режим работы исполнителя;
  - г) идентификационный номер налогоплательщика;
  - д) информация об оказываемой услуге (выполняемой работе, предусмотренная статьей 10 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
  - е) способы оплаты услуги (работы);
  - ж) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, номер лицензии, сроки ее действия, а также информация об органе, выдавшем указанную лицензию);
- з) адреса, в том числе адреса электронной почты, по которым принимаются обращения (жалобы) и требования потребителей и (или) заказчиков.
3. Указанная в пункте 43 Правил (Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 № 736) информация или ссылка на нее размещается на главной странице сайта исполнителя в сети «Интернет» (при наличии у исполнителя такого сайта).
4. Договор с потребителем и (или) заказчиком считается заключенным со дня оформления потребителем и (или) заказчиком соответствующего согласия (акцепта), в том числе путем совершения действий по выполнению условий договора, включая внесение частично или полностью по договору с учетом положений статей 16 и 37 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

Со дня получения согласия (акцепта) и осуществления потребителем и (или) заказчиком частичной или полной оплаты по нему все условия договора остаются неизменными и не должны корректироваться исполнителем без согласия потребителя и (или) заказчика.
5. При заключении договора исполнитель представляет потребителю и (или) заказчику подтверждение заключения такого договора. Указанное подтверждение должно содержать номер договора или иной способ идентификации договора, который позволяет потребителю и (или) заказчику получить информацию о заключенном договоре и его условиях.

По требованию потребителя и (или) заказчика исполнителем направляется потребителю и (или) заказчику экземпляр заключенного договора (выписки из него), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица исполнителя.

6. Идентификация потребителя и (или) заказчика в целях заключения и (или) исполнения договора, заключенного дистанционным способом, может осуществляться, в том числе с помощью федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификацию и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Согласие (акцепт) должно быть подписано электронной подписью потребителя и (или) заказчика (простой, неквалифицированной или усиленной квалифицированной) и усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного исполнителя.

7. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную исполнителем медицинскую услугу в порядке и сроки, которые установлены договором, заключенным с исполнителем, с учетом положений статей 16 и 37 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей»

8. При заключении договора дистанционным способом отказ потребителя и (или) заказчика от исполнения договора может быть совершен способом, используемым при его заключении.

9. Потребитель и (или) заказчик могут направить исполнителю в любой форме и любым, включая дистанционный, способом требования, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной платной медицинской услуги), а исполнитель обязан принять эти требования, в том числе дистанционным способом.

## **VII. УЧЕТ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1. Доходы от платных услуг Учреждения распределяются в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.

2. Средства от оказания платных услуг, зачисленные на лицевой счет Учреждения по учету данных средств, расходуются только по целевому назначению, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности.

3. Порядок поступления и учета денежных средств от приносящей доход деятельности определен Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Инструкцией по бухгалтерскому учету.

4. Отчетность и порядок налогообложения доходов Учреждения от предпринимательской деятельности устанавливается действующими инструкциями МНС и Налоговым Кодексом Российской Федерации.

5. Настоящее Положение определяет общие принципы распределения и расходования средств, полученных от оказания платных медицинских услуг по договорам с юридическими и физическими лицами (далее - платных услуг), и направлено на повышение эффективности использования дополнительных источников финансирования и усиление материального стимулирования членов трудового коллектива. ГБУЗ РБ Детская поликлиника № 3 г. Уфа определяет самостоятельно порядок оплаты труда и персональное распределение между работниками, оказывающими платные медицинские услуги. Размер заработной платы работников учреждения в процентах на оказание данных услуг устанавливается с учетом покрытия издержек Учреждения на оказание платных медицинских услуг, при этом предусматривается рентабельность не более 20 %.

Расходы на заработную плату составляют до 45% от дохода по платной деятельности, в том числе административно-управленческому и хозяйственному персоналу. Остальная часть направляется на развитие материально-технической базы и покрытие расходов,

связанных с оказанием платных медицинских услуг. Фонд оплаты труда формируется путем суммирования фондов оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги основных подразделений и прочего персонала ГБУЗ РБ Детской поликлиники № 3 г. Уфа, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги.

К основным подразделениям относятся кабинеты поликлиники, диагностических кабинеты (лаборатория, физиотерапевтический кабинет, ОФД и другие), в которых пациенту обеспечивается непосредственное оказание платных медицинских услуг.

Фонд оплаты труда непосредственных исполнителей платных медицинских услуг формируется согласно удельному весу основной заработной платы, учтенной в калькуляции цены на медицинскую услугу. Персональное распределение между работниками, оказывающими платные медицинские услуги, 34%, осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

Фонд оплаты труда по конкретным исполнителям распределяется дифференцированно в зависимости от количества исполнителей, их квалификации и личного трудового вклада каждого исполнителя в достижение конечных результатов.

На оплату труда сотрудников, косвенно участвующих в оказании платных услуг, 6,0 % от общего фонда оплаты труда полученного от платных услуг, в том числе:

- 2,0% экономисту, ответственному за учет доходов по каждому виду платных медицинских услуг;
- 2,0% - бухгалтеру за работу по учету материальных ценностей и операциям по оплате труда;
- 2,0% - медицинским регистраторам или другим ответственным лицам за оформление документации по платным медицинским услугам.

Премия руководителю за организацию работы по приносящей доход деятельности начисляется до 1% от объема доходов по приносящей доход деятельности (за исключением средств, полученных от родовых сертификатов) за отчетный период (квартал) и выплачивается с учетом установленных в соответствии с трудовым законодательством ограничений по предельному уровню соотношения среднемесячной заработной платы работников учреждения. (Приказ МЗ РБ №1648-Д от 12.10.2022 г.)

Резервный фонд (на премирование, материальную помощь, на оплату отпускных, специалистов, оказывающих платные услуги и вспомогательный персонал) составляет 5,0 %.

Учреждение за выполнение платных услуг в выходные и праздничные дни имеет право применять к утвержденным ценам (тарифам) на эти услуги повышающий коэффициент, но не более чем:

- за оказание платных медицинских услуг в выходные и праздничные дни - 50%.

Распределение средств на заработную плату специалистам, участвующим в оказании платных услуг:

**1. Пребывание дневном стационаре:**

врач – педиатр(врач-специалист)	10,0%
медицинская сестра по физиотерапии	10,0%
медицинская сестра по массажу	14,0%

**2. Клинико – диагностическая лаборатория:**

Врач клинической лабораторной диагностики (биолог)	21,0%
фельдшер-лаборант	13,0%

### **3. Отделение функциональной диагностики: ЭЭГ, РЭГ, ЭКГ:**

врач функциональной диагностики	21,0%
медицинская сестра	13,0%

### **ЭХО, ультразвуковая диагностика**

врач функциональной диагностики (врач ультразвуковой диагностики)	34%
---	-----

### **4. Физиотерапевтический кабинет: восстановительное лечение**

врач-физиотерапевт	21,0%
медицинская сестра	13,0%

### **Восстановительное лечение (массаж):**

медицинская сестра	34,0%
--------------------	-------

### **5. Амбулаторный прием врачом (узких специальностей):**

врач – специалист	23,0%
медицинская сестра	11,0%

### **6. Амбулаторный прием врачом-педиатром и врачом-педиатром участковым (в том числе заведующим отделением):**

врач – педиатр (врач-педиатр участковый)	23,0%
медицинская сестра	11,0%

### **7. Амбулаторный прием логопеда и медицинского психолога:**

Логопед (медицинский психолог)	34%
--------------------------------	-----

В случае отсутствия медицинской сестры – физического лица, либо оказание услуги только врачом, без участия медицинской сестры, врачу направляется – 34 %

Средства на оплату труда, поступающие от оказания платных услуг могут направляться ГБУЗ РБ Детская поликлиника № 3 г. Уфа на выплаты стимулирующего характера, если иное не установлено действующим законодательством

## **VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Контроль за соблюдением настоящих Правил в Учреждении осуществляет главный врач Учреждения.

Начальник ПЭО



Г.В. Хасанова

## Приложение

к Положению о правилах, условиях  
и оплате платных медицинских  
услуг, предоставляемых гражданам

Порядок определения платы за оказание платных медицинских услуг, предоставляемых  
гражданам Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики  
Башкортостан Детская поликлиника №3 города Уфа

1. Настоящее Приложение устанавливает правила определения платы за услуги, относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые на платной основе.

2. Услуги оказываются учреждением за плату, размер которой целиком покрывает издержки учреждения на их оказание.

3. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания услуг за плату в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

4. Учреждение формирует и утверждает перечень услуг (работ), оказываемых за плату, а также размер такой платы по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации.

5. Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

6. Учреждение, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять физическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне таких услуг и размере платы за их оказание.

7. Размер платы формируется на основе себестоимости оказания услуги, с учетом спроса на услугу, требований к качеству услуги с учетом расчетно-нормативных затрат на оказание услуги.

8. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.

9. К затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги, относятся: затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания услуги (далее - основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги.

10. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания услуги (далее - административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества (далее - затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме страховых взносов), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги (работы).

11. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой счет всех элементов затрат

$Z_{\text{усл.}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}$ , где

$Z_{\text{усл}}$  – затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$  – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{\text{мз}}$  – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{\text{усл}}$  – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{\text{н}}$  – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

12. Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги, и определяются по формуле:

$Z_{\text{оп}} = \text{сумма } OT_{\text{ч}} * T_{\text{усл}}$ , где

$Z_{\text{оп}}$  – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

$T_{\text{усл}}$  – нормы рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

$OT_{\text{ч}}$  – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги проводится по формуле согласно Таблице 1.

Таблица 1

### Расчет затрат на оплату труда основного персонала

Должность	кол-во ст.	оклад	Стаж	Категория	Дополнительная з/п с учетом доведения до ДК	Общий ФЗП с уральским коэф-ом	Месячный фонд рабочего времени, мин.	Время приема, мин.	сумма
1									
2									
итого оплата труда									
начисления на выплаты по оплате труда									
итого									

13. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

затраты на медикаменты и перевязочные средства;

затраты на мягкий инвентарь;

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

затраты на материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$\text{Змз} = \text{сумма МЗ} * \text{Ц}$$

**Змз** – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

**МЗ** – материальные запасы определенного вида;

**Ц** – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, производится по форме, согласно, Таблице 2.

Таблица 2

### Расчет затрат на материальные запасы

Наименование материальных запасов	Ед.изм.	Расход (в ед. измерения)	Цена за ед., руб.	Всего затраты на материальные запасы, руб. (гр.5=гр.3*гр.4)
1	2	3	4	5
1				
2				
<b>Итого</b>				

14. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги. Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, осуществляется по форме согласно Таблице 3.

Таблица 3

### Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час)	Сумма начисленной амортизации (гр.6=гр.2*гр.3/гр.4*гр.5)
1	2	3	4	5	6
1					
<b>Итого</b>					

15. Объемы накладных затрат относятся на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги:

$Zн = Kн * Zоп$ , где

**Kн** – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$Kн = \frac{Zауп + Zохн + Aохн}{Zоп}$ , где

**Zауп** – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

**Zохн** – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый рост инфляции и прогнозируемые затраты на уплату налогов, пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

**Aохн** – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

**Zоп** – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемые изменения численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Затраты на административно-управленческий персонал включают:

- затраты на оплату труда и начисление на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
- затраты на повышение квалификации основного персонала и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий;
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок и т.д.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.д.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом, затраты на уборку помещения, на содержание транспорта, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат производится по форме согласно Таблице 4.

Таблица 4

#### Расчет накладных затрат

Наименование затрат	№ строки	Рассчитанная сумма, руб.
Прогноз затрат на административно-управленческий персонал, руб.	1	



Прогноз затрат общехозяйственного назначения, руб.		2	
Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения, руб.		3	
Прогноз фонд оплаты труда основного персонала, руб.		4	
Коэффициент накладных затрат, руб. (стр.5=(стр.1+стр.2+стр.3)/стр.4)		5	
Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении услуги, руб.		6	
Итого накладные затраты, руб. (стр.7=стр.5*стр.6)		7	

16. Расчет цены производится по форме согласно Таблице 5.

Таблица 5

**Расчет цены на оказание платной услуги**

Наименование статей затрат	Сумма, руб.
Затраты на оплату труда основного персонала	
Затраты материальных запасов	
Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
Накладные затраты, относимые на платную услугу	
Итого затрат	
Прибыль	
Цена на платную услугу по приему врача-педиатра	

Начальник ПЭО

*О. А. Хасанова*

Г.В. Хасанова

