



ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике, выявлению и урегулированию конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Детская поликлиника № 3 г. Уфа

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Детская поликлиника № 3 г. Уфа (далее - больница) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ).

Основные меры по предупреждению коррупции:

- 1) определение подразделений и должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество больницы с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы больницы;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников больницы;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- 7) осуществления регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;
- 8) проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.

Антикоррупционная политика медицинской организации направлена на реализацию данных мер.

2. Используемые понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях

получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при

исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативно-правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

3. Основные принципы противодействия коррупции

Система мер противодействия коррупции в поликлинике основывается на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия политики поликлиники действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

3.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства поликлиники в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников поликлиники о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения поликлиники, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности поликлиники коррупционных рисков.

3.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников поликлиники вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства поликлиники за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.6. Принцип открытости. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в поликлинике антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля над их исполнением.

4. Область применения антикоррупционной политики и ее действие

Под действие антикоррупционной политики попадают все работники поликлиники, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от

занимаемой должности и выполняемых функций.

5. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

В поликлинике ответственным за противодействие коррупции исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является главный врач.

Задачи, функции и полномочия главного врача в сфере противодействия коррупции делегируются лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений – начальнику отдела кадров, обязанности которого включают:

- разработку локальных нормативных актов поликлиники, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками поликлиники;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами поликлиники или иными лицами;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольнонадзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности поликлиники по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Министерству здравоохранения Республики Башкортостан.

6. Определение и закрепление обязанностей работников поликлиники, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников поликлиники по предупреждению и противодействию коррупции являются общими для всех:

- воздерживаться от совершения и участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени поликлиники;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени поликлиники;
- незамедлительно информировать главного врача (или лицо, замещающее его) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать главного врача (или лицо, замещающее его) о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами поликлиники или иными лицами;

- своевременно сообщать главному врачу (или лицу, замещающего его) о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

7. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных видов деятельности поликлиник, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками поликлиники коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды поликлиники.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

7.1. выделить «критические точки» - определить элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

7.2. для каждого элемента, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено поликлиникой или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»,

- должности в поликлинике, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц поликлиники необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным),

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

8. Конфликт интересов

Работники поликлиники в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

1) при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами больницы без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

2) избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов; раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

3) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Поликлиника берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация подлежит тщательной проверке уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для поликлиники

рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

Способы разрешения конфликта интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами поликлиники;
- увольнение работника из поликлиники по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности поликлиники и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются непосредственный руководитель работника, работник кадровой службы, главный врач. Рассмотрение полученной информации проводится коллегиально.

9. Внутренний контроль

Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в поликлинике, в том числе путем:

- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроля документирования операций хозяйственной деятельности больницы.

10. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Работники поликлиники за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 13 Федерального закона № 273-ФЗ).

11. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику поликлиники

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.